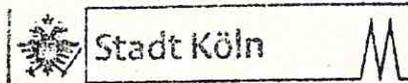


14
141/1



02.03.2017



Eingang 06. März 2017

Eingang 10. März 2017

67 - Amt für Landschaftspflege
und Grünflächen

67

67 - Amt für Landschaftspflege
und Grünflächen, STOL

671/48

Ø 6714

**Rahmenvertrag über die Lieferung von Schüttgütern für Maßnahmen im Rahmen der Verkehrssicherung (141/17/12/17)
hier: Bedarfsprüfung**

Voraussichtliche Auftragssumme: 157.080 € brutto / 132.000 € netto

Sehr geehrte Damen und Herren,

mit Schreiben vom 09.02.2017 machen Sie den Bedarf für den Abschluss eines Rahmenvertrages über die Lieferung von Schüttgütern für Maßnahmen im Rahmen der Verkehrssicherung geltend. Der Rahmenvertrag soll für 2 Jahre abgeschlossen werden.

Sachlich ist der geltend gemachte Bedarf für den o. g. Rahmenvertrag notwendig und nachvollziehbar und ich stimme dem Ergebnis Ihrer Bedarfsprüfung zu.

Mit freundlichen Grüßen



671/48
Amt/Abteilung

Eingang 24. Feb. 2017

09.02.2017
Datum

14 - RPA

[Handwritten signature]

Nolte / 26254
Name/ Telefon

Bedarfsprüfung für Lieferungen und Leistungen

(einschließlich freiberuflicher bzw. geistiger oder schöpferischer Leistungen)

Hier: Rahmenvertrag über die Lieferung von Schüttgütern (Lava, Grauwacke,
 Brechsand Hagen- Halden) für Maßnahmen im Rahmen der Verkehrssicherung

1. Art der Lieferung/ Leistung:

- Neubeschaffung freiberufliche bzw. geistige oder schöpferische Leistung
- Ersatz- bzw. Ergänzungsbeschaffung sonstige Dienstleistung

Bedarfsbeschreibung und -begründung
(siehe Ziffer 4.1 Bedarfsprüfungsrichtlinie, ggf. siehe Anlage)

 Lieferung von Schüttgütern für die Jahre 2018 und 2019 für die Verwendung
 bei durch Eigenleistung erbrachten Arbeiten zur Verkehrssicherung im Wege-
 und Sportplatzbau sowie im Winterdienst

Voraussichtlicher Auftragswert 132.000,-- € (netto, ohne MwSt.)

Angaben zu Folgekosten:

Entstehen weitere personelle oder/ und sächliche Kosten nein ja
(bei ja: Erläuterungen unten oder siehe Anlage)

Während der vorläufigen Haushaltsführung

Es besteht eine

- rechtliche Verpflichtung zwingende Notwendigkeit

(Erläuterungen unten oder siehe Anlage)

 zur Verkehrssicherung

[Handwritten signature]
Unterschrift der bedarfsanmeldenden Dienststelle

2. Mittelbewirtschaftung:

Die für die Maßnahme erforderlichen Mittel stehen zur Verfügung:

- konsumtiv investiv

Finanzposition 6700.572.1100.5

Kostenstelle/ Finanzstelle "Köln"

Kostenart/ Auftrag

Ggf. Deckungsring-Nr.

16. FEB. 2017 *[Handwritten signature]*
Unterschrift der mittelverwaltenden Dienststelle

3. Amtsinterne Bedarfsprüfung:

- Der Bedarf wird anerkannt.
- Der Bedarf wird mit Abweichungen anerkannt:
- Der Bedarf wird nicht anerkannt

(unten ergänzende Erläuterungen bei Abweichungen oder Ablehnung)

15
2

Kunze, 22.02.17

Unterschrift (ab 20.000 € Dienststellenleitung)

4. Bedarfsprüfung bei besonderen Zuständigkeiten:

(siehe Ziffer 3 Bedarfsprüfungsrichtlinie)

- Zuständigkeit 1000
- Zuständigkeit 11
- Zuständigkeit 12
- Zuständigkeit 13
- Zuständigkeit _____

Amt/Abteilung

Datum

Name/ Telefon

- Der Bedarf wird anerkannt.
- Der Bedarf wird mit Abweichungen anerkannt:
- Der Bedarf wird nicht anerkannt

(unten ergänzende Erläuterungen bei Abweichungen oder Ablehnung)

Unterschrift

Unterschrift

5. Ausfertigung dieser Bedarfsprüfung an 11 zur Kenntnis

6. Stellungnahme 14 zur Bedarfsprüfung:

Ab einer geschätzten Auftragssumme von ≥ 20.000 € (netto, ohne MwSt.)

14/1411/
Amt/Abteilung

Pr. 1411/7/12/11)

03.2017
Datum

Fr. Allwöckel, R24895
Name/ Telefon

- Der Bedarf wird anerkannt.
- Der Bedarf wird mit Abweichungen anerkannt:
- Der Bedarf wird nicht anerkannt

(unten ergänzende Erläuterungen bei Abweichungen oder Ablehnung)

siehe beigefügtes Schreiben

Unterschrift

